

Wrocław, 04.12.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 31/2025 z dnia 04 grudnia 2025 r.**na zakup i wdrożenie oprogramowania do zarządzania dokumentacją produkcyjną**

W związku z planowaną realizacją projektu pn. „Fortaco smart factory - utworzenie nowego zakładu w Knurowie” finansowanego w ramach KRAJOWEGO PLANU ODBUDOWY I ZWIĘKSZENIA ODPORNOŚCI, Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, Cel szczegółowy: Rozwój narodowego systemu innowacji: wzmocnienie koordynacji, stymulowanie potencjału innowacyjnego oraz współpracy pomiędzy przedsiębiorstwami i organizacjami badawczymi, w tym w zakresie technologii środowiskowych, Reforma: A 2.1. Przyspieszenie procesów robotyzacji i cyfryzacji i innowacji, Inwestycja: A 2.1.1.

Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma dokumentacja konkursowa dotycząca WYBORU PRZEDSIĘWZIĘĆ DO OBJĘCIA WSPARCIEM Z PLANU ROZWOJOWEGO W TRYBIE KONKURSOWYM, w ramach KRAJOWEGO PLANU ODBUDOWY I ZWIĘKSZENIA ODPORNOŚCI, Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, Cel szczegółowy: Rozwój narodowego systemu innowacji: wzmocnienie koordynacji, stymulowanie potencjału innowacyjnego oraz współpracy pomiędzy przedsiębiorstwami i organizacjami badawczymi, w tym w zakresie technologii środowiskowych, Reforma: A 2.1. Przyspieszenie procesów robotyzacji i cyfryzacji i innowacji, Inwestycja: A 2.1.1., a w szczególności - Załącznik nr 6: Zasada konkurencyjności w ramach inwestycji A 2.1.1.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składanie ofert, wymiana informacji (składanie pytań do zamówienia) oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą maila: fortacokn@bldg.pl

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie <https://fortacogroup.com/>

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

FORTACO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Ul. Wagonowa 2/3
53-609 Wrocław

NIP 5252938323

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie oprogramowania do zarządzania dokumentacją produkcyjną oraz licencja dla 10 stanowisk.

Oprogramowanie dzięki systematycznemu sposobowi katalogowania oraz jasno zdefiniowanego przepływu dokumentów i plików, zapewni wysoki poziom organizacji pracy w zespole oraz niezawodność w zakresie kontroli danych w procesie produkcji.

Wymagane parametry i funkcjonalności:

- zarządzanie cyklem życia produktu i dokumentacją projektu (PLM/PDM)
- zarządzanie obiektami (items)
- zarządzanie listami materiałowymi produktu i listami materiałowymi produkcji (BOM/EBOM/MBOM)
- kontrola dostępu do danych na różnych poziomach użytkowników
- kontrola zatwierdzeń, wersji i historii obiektu/dokumentu
- zarządzanie zmianami
- archiwum/repozytorium dokumentów i plików

- Ze względu na użycie SAP S/4HANA jako oprogramowania klasy ERP, oferta powinna uwzględniać zestawienie obustronnego połączenia wraz z mapowaniem zawartości komunikatów RESTful APIs oraz IDOC, obustronne komunikaty powinny pokrywać wszystkie możliwe scenariusze wymiany informacji pomiędzy systemami: potwierdzanie operacji cięcia, zwalnianie zleceń produkcyjnych, weryfikację dostępności materiałów, wydanie materiałów do produkcji, utworzenie zlecenia produkcyjnego, przyjęcie wyrobu na stan magazynowy, zmiany zleceń produkcyjnych.
- Oferta powinna zawierać wdrożenie bezpiecznych mechanizmów uwierzytelniania w celu zapewnienia poufności i integralności danych wymienianych między SAP S/4HANA a systemem PLM. Może to wiązać się z wykorzystaniem standardów uwierzytelniania takich jak OAuth, SAML lub inne obsługiwane przez SAP Integration Suite.
- Ze względu na użycie systemów SolidWorks jako oprogramowania CAD, oferta powinna uwzględniać zestawienie obustronnego połączenia pomiędzy system PLM/ PDM a CAD.
- Oferta powinna uwzględniać obsługę błędów i monitorowanie poprzez wdrożenie mechanizmów obsługi błędów i wyjątków, które mogą wystąpić podczas wymiany danych między SAP S/4HANA i CAD a systemem PLM.
- Oferta powinna zawierać dostęp do środowiska testowego w celu testowania i walidacji danych. Oraz uwzględniać koszty odpowiedniej dokumentacji interfejsów.
- W przypadku braku natywnego dostosowania do standardowego interfejsu SAP Integration Suite, oferta powinna zawierać utworzenie lub modyfikacje istniejących interfejsów platformy Integration Suite SAP.
- Koszty dostosowania do interfejsów oprogramowania ERP i CAD powinny być wyodrębnione jako koszty niepodlegające dofinansowaniu.

SAP S/4HANA to zaawansowana platforma do przetwarzania danych i zarządzania nimi, która integruje w sobie możliwości zarządzania zasobami przedsiębiorstwa (ERP). Oto kilka podstawowych funkcjonalności SAP S/4HANA jako systemu ERP:

1. **Zarządzanie danymi biznesowymi:** SAP S/4HANA umożliwia gromadzenie, przetwarzanie i analizę danych biznesowych w czasie rzeczywistym. Dzięki temu użytkownicy mogą szybko uzyskać dostęp do kluczowych informacji potrzebnych do podejmowania decyzji.
2. **Zintegrowane procesy biznesowe:** Jest to integralna część systemu ERP. SAP S/4HANA umożliwia integrację różnych procesów biznesowych, takich jak zarządzanie sprzedażą, zakupami, magazynem, finansami czy kadrami.
3. **Zarządzanie relacjami z klientami (CRM):** SAP S/4HANA oferuje moduł CRM, który umożliwia śledzenie i zarządzanie interakcjami z klientami, zarządzanie kampaniami marketingowymi oraz analizowanie danych dotyczących klientów w celu lepszego zrozumienia ich potrzeb i preferencji.
4. **Zarządzanie łańcuchem dostaw (SCM):** Ten moduł ERP umożliwia monitorowanie i optymalizację procesów w całym łańcuchu dostaw, począwszy od dostawców, poprzez produkcję, aż do klientów końcowych.
5. **Zarządzanie finansami:** SAP S/4HANA wspiera zarządzanie finansami, księgowością i controllingiem, umożliwiając monitorowanie i analizę danych finansowych w czasie rzeczywistym oraz generowanie raportów finansowych.
6. **Analityka biznesowa:** Platforma ta oferuje zaawansowane narzędzia analityczne, które pozwalają użytkownikom analizować dane biznesowe w celu identyfikacji trendów, prognozowania wyników i podejmowania lepszych decyzji biznesowych.
7. **Mobilność:** SAP S/4HANA zapewnia dostęp do funkcji ERP za pomocą urządzeń mobilnych, umożliwiając pracownikom korzystanie z systemu w dowolnym miejscu i czasie.
8. **Zarządzanie zasobami ludzkimi (HR):** Moduł HR wspiera zarządzanie zasobami ludzkimi, w tym procesami rekrutacji, szkoleń, ocen pracowników i zarządzania wynagrodzeniami.
9. **Integracja zewnętrzna:** SAP S/4HANA umożliwia integrację z innymi systemami i aplikacjami, co pozwala na płynne przepływy danych między różnymi platformami w firmie.

Te funkcjonalności stanowią tylko podstawę możliwości SAP S/4HANA jako systemu ERP. Platforma ta oferuje także wiele innych zaawansowanych funkcji, które mogą być dostosowane do konkretnych potrzeb i wymagań przedsiębiorstwa.

Wymagany minimalny okres gwarancji

Dla przedmiotowego zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na dostarczone oprogramowanie oraz na poprawne działanie oprogramowania **na okres nie krótszy niż 12 miesięcy** licząc od daty dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Warunki korzystania z oprogramowania

Zamawiający wymaga aby, z chwilą zawarcia Umowy na dostawę oprogramowania opisanego przedmiotem zamówienia, Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na użytkowanie zakupionego oprogramowania wraz z korzystaniem z autorskich praw majątkowych do oprogramowania, celem wyposażenia Zamawiającego w możliwość korzystania z oprogramowania w ramach prowadzonej przez Zamawiającego działalności gospodarczej.

Dopuszczenie zastosowania produktów i materiałów równoważnych

W przypadku, gdzie Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia, we wszystkich dokumentach i załącznikach opisujących przedmiot zamówienia nazwami konkretnych producentów, nazwami konkretnych produktów, znakami towarowymi, patentami czy pochodzeniem, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia – mają one jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy użyciu dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W każdym przypadku dopuszcza się użycie produktu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy.

W każdym przypadku dopuszcza się możliwość zastosowania materiałów, komponentów równoważnych wobec wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach pod warunkiem zachowania ich zgodności z planowanym przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami, które spełniają minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcje i walory użytkowe.

W związku z przyjętym harmonogramem realizacji inwestycji, w przypadku pytań lub wątpliwości co do przedmiotu zamówienia, prosimy o kierowanie zapytań najpóźniej do pięciu dni przed terminem składania ofert.

III. CEL ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest wybór dostawcy oprogramowania do zarządzania dokumentacją produkcyjną.

IV. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA/TERMIN REALIZACJI UMOWY

Planowany termin rozpoczęcia prac nad oprogramowaniem to **01.02.2025**

Planowany termin zakończenia realizacji usługi (tj. wdrożenie oprogramowania) to **31.05.2026**

Płatności będą realizowane przelewem zgodnie z harmonogramem płatności.

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy w wyniku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie publikacji niniejszego Zapytania ofertowego oraz w momencie zawierania umowy. Zmiana terminu realizacji zamówienia wymaga zgody obu stron umowy.

V. KOD CPV

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego jako **Załącznik nr 1** wraz z dodatkowymi Załącznikami.
2. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna zawierać koszt wdrożenia oraz wyodrębniony koszt licencji.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
5. Oferent sporządza wycenę w formularzu oferty na podstawie specyfikacji technicznej i ilościowej opisanej w przedmiocie zamówienia.

6. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta do osobistego stawienia się u Zamawiającego w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty.
7. **Oferta powinna zawierać:**
 - a) pełną nazwę Oferenta, adres lub siedzibę, numer telefonu;
 - b) datę wystawienia;
 - c) wartość zamówienia netto (*cena powinna zawierać pełne koszty realizacji usługi*);
 - d) gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w podanym planowanym terminie rozpoczęcia prac (w dniach roboczych, po podpisaniu umowy);
 - e) numer zapytania ofertowego **nr 31/2025**;
 - f) załączniki.
8. Niekompletne oferty i oferty, które wpłyną po upływie terminu wyznaczonego w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zapytań uzupełniających.
12. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta, którego oferta została poprawiona.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:

- a) treść jest niezgodna z przedmiotem zamówienia;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) oferta podpisana została przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę, która nie jest umocowana przez osobę uprawnioną, pełnomocnictwo nie zostało załączone do oferty,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawa zamówień publicznych, lub nie dostarczył wymaganych uzupełnień, o które został poproszony w zawiadomieniu,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy:

1. Dysponują potencjałem technicznym, koniecznym do należytego wykonania zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Posiadają wykwalifikowaną kadrę, gotową do realizacji zamówienia.
4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zdolności techniczne i organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia wszystkich powyższych warunków udziału w postępowaniu prosimy o wypełnienie oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

	Kryterium oceny	Waga punktowa (0-100) pkt
A	Wartość zamówienia netto (w PLN)	80 pkt
B	Gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w podanym planowanym terminie rozpoczęcia prac (w dniach roboczych, po podpisaniu umowy)	20 pkt

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

A - Wartość zamówienia netto (w PLN) – 80 pkt,

(Dla ofert złożonych w walutach obcych zostanie zastosowany średni kurs NBP danej waluty z dnia następnego po dniu składania ofert)

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Wartość punktowa kryterium wartość zamówienia netto będzie wyliczana według wzoru:

$$A = (A \text{ min} : A n) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

A - wartość zamówienia netto

A min - najniższa wartość zamówienia netto spośród ofert nie odrzuconych

A n – wartość zamówienia netto ocenianej oferty

B - Gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w podanym planowanym terminie rozpoczęcia prac (w dniach roboczych, po podpisaniu umowy) – 20 pkt

- 20 pkt - do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy;

- 10 pkt - do 10 dni roboczych po podpisaniu umowy;

- 0 pkt - powyżej 10 dni roboczych po podpisaniu umowy.

Ostateczna ocena oferty będzie wyliczana według wzoru:

$$O = A + B$$

gdzie:

O – ostateczna ocena oferty

A - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium: Wartość zamówienia netto (w PLN)

B – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium: Gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w podanym planowanym terminie rozpoczęcia prac (w dniach roboczych, po podpisaniu umowy);

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie wraz z załącznikami należy składać elektronicznie w formie skanu podpisanego przez Oferenta, za pomocą wskazanego do kontaktu maila fortacokn@bldg.pl
- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ostateczny termin składania ofert upływa dnia: **05.01.2026 r.**

XI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Do kontaktu z oferentami w sprawach dotyczących postępowania wyznaczona jest **Maria Korzeniowska**, kontakt: e-mail: fortacokn@bldg.pl , tel: +48 530 718 898

XII. WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym FORTACO POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, Ul. Wagonowa 2/3, 53-609 Wrocław, NIP 5252938323
2. Przez powiązania osobowe i kapitałowe rozumie się:
 - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Oferenci przedłożą wypełniony **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.
4. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu umieszczone w zapytaniu ofertowym **nr 31/2025** oraz załącznikach, które są integralną częścią zapytania ofertowego bądź też nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków.
5. Oferta zawiera istotne błędy w wyliczeniu ceny.
6. Złożył ofertę po wskazanym terminie.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert.
2. Termin związania ofertą (90 dni) rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Po rozstrzygnięciu postępowania, z Wykonawcą zostanie podpisana warunkowa umowa przyrzeczenia zakupu oprogramowania z wdrożeniem zgodnie z przedstawioną przez Oferenta specyfikacją oraz określonych terminach realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia warunkowej umowy przyrzeczenia zakupu z wybranym wykonawcą.
6. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.
7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferentów biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem e - mail fortacokn@bldg.pl.
8. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania warunkowej umowy przyrzeczenia zakupu.
9. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia warunkowej umowy przyrzeczenia zakupu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy dotyczących:
 - a) spowodowanych między innymi epidemią, uniemożliwiających prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia (np. spowodowanych decyzją władz państwowych, samorządowych, służb sanitarnych, itp.) oraz w przypadku wystąpienia innych niezależnych okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy z Wykonawcą.
 - b) przesunięcia okresu realizacji zamówienia w przypadku zmiany terminu realizacji projektu;
 - c) wydłużenia okresu realizacji zamówienia, jeżeli strony dojdą do zgodnego wniosku, że jest to konieczne dla osiągnięcia celu badań;

- d) wprowadzenia zmian w przyjętych założeniach dotyczących przedmiotu zamówienia, na wniosek Wykonawcy uzasadniony względami merytorycznymi, technicznymi, funkcjonalnymi, wizualnymi i tylko za zgodą Zamawiającego;
 - e) w przypadku braku dostępności materiałów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia lub wydłużony czas oczekiwania ze względu na sytuację rynkową będącą następstwem np. wystąpienia epidemii lub pandemii i wprowadzonymi w ich efekcie obostrzeniami lub sytuacją gospodarczo-polityczną;
 - f) jeśli się to okaże konieczne, ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa, po zawarciu Umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - g) konieczności dostosowania warunków Umowy do postanowień Umowy o dofinansowanie;
 - h) zaistnienia niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnych, ekonomicznych, technicznych lub wystąpi siły wyższej, za którą żadna ze stron umowy nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem.
- 12. Zmiany w treści umowy muszą zostać uzgodnione i zaakceptowane przez obie strony umowy.
 - 13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 - 14. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej <https://fortacogroup.com/>
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej:
<https://fortacogroup.com>

Załącznik nr 1**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr 31/2025 dnia 04 grudnia 2025 r. , składamy poniższą ofertę.

Dane Oferenta	
Nazwa	
Adres	
NIP / REGON	
NR KRS	
Rodzaj podmiotu	
Dane Osoby Kontaktowej	
Imię i Nazwisko	
Adres e-mail	
Telefon	
Określenie przedmiotu oferty (zakres i szczegółowy opis oferowanych usług/produktów)	

Odniesienie do kryteriów wyboru oferty	
Wartość zamówienia netto (w PLN)	 <i>netto</i>
Gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w podanym planowanym terminie rozpoczęcia prac (w dniach roboczych od podpisania umowy)	
Załączniki do formularza*	
Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	(TAK/NIE)*
Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych	(TAK/NIE)*

****niepotrzebne skreślić***

Oświadczenie oferenta:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym i nasza oferta zawiera wszystkie elementy określone w Zapytaniu.

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oferty	
Stanowisko służbowe	
Data i podpis	

Załącznik nr 2

....., dn.

.....

Wykonawca*(Nazwa, adres)*

.....

.....

Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu

do zapytania ofertowego nr 31/2025 z dnia 04 grudnia 2025 r.

1. Dysponuję potencjałem technicznym, koniecznym do należytego wykonania zamówienia.
2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Posiadam wykwalifikowaną kadrę, gotową do realizacji zamówienia.
4. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zdolności techniczne i organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....

data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3**Wykonawca/pieczętka:**

NIP , dn.

REGON

Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowychW odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **31/2025 z dnia 04 grudnia 2025 r.**

Oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy